



<b>Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten Verantwortlicher (Art. 30 Abs. 1 DSGVO)</b>	<b>Vorblatt</b>
---	-----------------

<b>Angaben zum Verantwortlichen</b>	
Name oder Bezeichnung Unternehmen/Institution	Elternrat der Gemeindeschulen Mauren/Schaanwald
Vorname (bei natürlichen Personen)	-
Strasse	Peter- und Paul Strasse 33
PLZ und Ort	9493 Mauren
Telefon	Klicken Sie hier, um Text einzugeben.
E-Mail	elternrat.ms@adon.li
Webseite	<a href="https://ms.elternrat.li/">https://ms.elternrat.li/</a>

<b>Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten<sup>1</sup> - nicht bestellt</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Intern <input type="checkbox"/> extern	
Name	Estermann
Vorname	Claudia
Strasse	Zöllnersteig 2
PLZ und Ort	9493 Mauren
Telefon	+43 699 17692668
E-Mail	claudia@estermann.li

<sup>1</sup> Sofern gemäss Art. 37 DSGVO benannt.



Verarbeitungstätigkeiten								
Nr.	Verarbeitungstätigkeit	Zweck	Kategorien betroffener Personen	Kategorien personenbezogener Daten	Empfänger	Löschfrist	Techn. u. organis. Massnahmen	Datum der letzten Änderung
01	Führen der Mitgliederliste	Verwaltung der Vereinstätigkeit	Mitglieder	Name, Foto	Veröffentlichung auf Homepage	Homepage: durch Austritt Archiv: unbefristet	Daten werden über das Wahlprotokoll aufgenommen. Erlaubnis der Veröffentlichung wird über die Einverständniserklärung bei Eintritt eingeholt.	04/2024
02	Daten des Elternverband-Delegierten und Beisitzer werden an Elternverband weitergeleitet	Zusammenarbeit mit Elternverband	Vorstands-Mitglieder	Name, Mailadresse, Handy/Telefon	Elternverband	Bei Austritt oder Funktionswechsel wird eine Mitteilung geschickt.	Verantwortung liegt beim Datenschutzbeauftragten.	02.11.19
03	Daten des Präsidenten werden an die Gemeinde Mauren weitergeleitet, welche sie auf deren Homepage veröffentlicht (Vereins-Verzeichnis).	Zur Kontaktaufnahme des Vereins	Präsident	Name, Privatadresse, Mailadresse Handy/Telefon	Gemeinde Mauren, Veröffentlichung auf deren Homepage	Bei Austritt oder Funktionswechsel wird eine Mitteilung an die Gemeinde Mauren geschickt.	Verantwortung liegt beim Datenschutzbeauftragten.	10/2023
04	Daten der Mitglieder von Kommissionen und Arbeitsgruppen werden an die Gemeinde Mauren weitergeleitet, welche sie auf deren Homepage veröffentlichen.	Öffentlichkeitsarbeit: Mitarbeit in diversen ER-themen-relevanten Kommissionen und Arbeitsgruppen.	Mitglieder	Name, Privatadresse, Mailadresse Handy/Telefon	Gemeinde Mauren	Bei Austritt oder Funktionswechsel wird eine Mitteilung an die Gemeinde Mauren geschickt.	Verantwortung liegt beim Datenschutzbeauftragten.	02.11.19



05	Versenden von Mitgliederlisten, Einsatzplänen, Protokolle, etc. an Mitglieder	Vereinsorganisation	Mitglieder	Name, Mailadresse, Handy/Telefon, Einsätze, Fotos	Mitglieder	Die auszutretenden Mitglieder werden darauf aufmerksam gemacht, dass die gesammelten Daten geschützt werden sollten. Fixtraktandum an der letzten ER-Sitzung im Juni.	Verantwortung liegt beim Datenschutzbeauftragten.	02.11.19
06	Erstellen von Protokollen, Mitgliederlisten, Einsatzpläne, Verfassen von Artikeln, Finanzverwaltung, etc.	Vereinsorganisation	Vorstandsmitglieder	personenbezogene Daten in Protokollen, Einsatzplänen, Kontoführung, etc.	-	Bei Austritt wird das Vorstandsmitglied aufgefordert, alle relevanten Daten an den Archiv-Führer zu übergeben und sämtliche privat gespeicherten ER-Daten zu löschen.	Verantwortung liegt beim Datenschutzbeauftragten.	04/2024
07	Betrieb der Internetseite	Öffentlichkeitsarbeit des Vereins	Besucher der Internetseite	IP Adressen, Gerätedaten	-	IP-Adresse und Gerätedaten werden 365 Tage gespeichert.		04/2024
08	Veröffentlichung von Schulkinder-Fotos	Illustration der Vereinstätigkeiten auf der Homepage und in öffentlichen Artikeln (Muron, Zeitung, etc.)	Schulkinder	Fotos	Print-Medien Homepage	Homepage: 4 Schuljahre (es wird kein Homepage-Archiv geführt) Vereins-Archiv: unbefristet	Gem. Unterzeichneter Einwilligungserklärung bei Kindergarteneintritt zu Händen der Schule	10.03.19
09	Entgegenname von Anmeldungen für Veranstaltungen	Zur Vorbereitung der Veranstaltung	Besucher	Namen, evtl. Mailadresse	Veranstalter	Nach der Veranstaltung werden die Namen gelöscht. Der Veranstalter wird per Mail aufgefordert, die Daten weder weiterzuleiten noch für	Verantwortung liegt beim Datenschutzbeauftragten.	10.03.19



						Werbezwecke zu nutzen. Allenfalls sollte nur die Anzahl der Teilnehmer mitgeteilt werden.		
--	--	--	--	--	--	--	--	--